

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент Российского
студенческого спортивного союза


«14» декабря 2023 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по созданию и функционированию музеев студенческого спорта
в образовательных организациях высшего образования**



**ВСЕРОССИЙСКИЙ
КОНКУРС ПРОЕКТОВ
«ИСТОРИЯ
СТУДЕНЧЕСКОГО
СПОРТА»**

Содержание

Введение.....	3
1. Современное состояние музейной деятельности в области физической культуры и спорта.....	5
1.1. Обзор деятельности ведущих музеев спорта.....	5
1.2. Анализ функционирования музеев спорта, студенческого спорта в образовательных организациях высшего образования.....	7
2. Источниковедческий аспект истории отечественного студенческого спорта.....	11
3. Нормативно-правовые аспекты функционирования музея студенческого спорта.....	13
3.1. Положение о музее студенческого спорта.....	13
3.2. Штатное расписание.....	13
3.3. Экспертно-фондово-закупочная комиссия.....	14
4. Основные направления фондовой работы музеев студенческого спорта.....	15
4.1. Комплектование фонда.....	15
4.2. Концепция комплектования фондов.....	16
4.3. Учет фонда (учетная музейная документация)	16
4.4. Хранение фондов.....	19
5. Экспозиционная деятельность музеев студенческого спорта	21
5.1. Концепция экспозиции	21
5.2. Архитектурно-художественное проектирование (эскизный проект).....	22
5.3. Подготовка и монтаж экспозиции.....	22
6. Разработка тематических мероприятий.....	24
7. Информационное обеспечение деятельности музея.....	27
8. Формирование музейной аудитории.....	28
9. Фандрайзинг в музейной деятельности.....	29
Приложения.....	34

Введение

Методические рекомендации по созданию и функционированию музеев студенческого спорта в образовательных организациях высшего образования (далее – ООВО) разработаны в рамках Всероссийского историко-патриотического студенческого проекта «История студенческого спорта», посвященного 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта, 30-летию Общероссийской общественной организации «Российский студенческий спортивный союз», 10-летию Общероссийской молодежной общественной организации «Ассоциация студенческих спортивных клубов России», 50-летию Всемирной летней Универсиаде в Москве 1973 г. и 10-летию Всемирной летней Универсиаде в Казани 2013 г., а также в соответствии с пунктом 59 Плана реализации Межотраслевой программы развития студенческого спорта до 2024 г., утвержденной совместным приказом Министерства спорта Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 141/167/90.

Нормативно-правовую основу написания данных методических рекомендации, составляют:

- Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2000 г. № 731 «Об утверждении правил учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2020 г. № 827 «Об утверждении Правил приобретения, коллекционирования, экспонирования, учета, хранения, перевозки и транспортирования оружия, имеющего культурную ценность, государственными и муниципальными музеями»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 г. № 3081-р об утверждении «Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Приказ Минспорта России от 21 ноября 2017 г. № 1007 «Об утверждении Концепции развития студенческого спорта в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Приказ Минкультуры России от 15 января 2019 г. № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации»;
- Приказ Минкультуры России от 23 июля 2020 г. № 827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций»;
- Приказ Минкультуры России от 1 декабря 2017 года № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации».

Методические рекомендации адресованы ООВО.

1. Современное состояние музейной деятельности в области физической культуры и спорта

1.1. Обзор деятельности ведущих музеев спорта

Современная музейная деятельность позволяет говорить о существовании единого музейного пространства, которое включает в себя деятельности музеев различных видов. Исходя из финансово-управленческой структуры, музеи могут быть государственными, ведомственными, общественными и частными. По масштабам деятельности различают музеи центральные, региональные, местные. По профилю музеи подразделяются на исторические, художественные, искусствоведческие, литературные, архитектурные, естественнонаучные, технические, отраслевые, комплексные.

Спортивные музеи бывают общей направленности, посвященные олимпийскому движению, конкретному виду спорта, спортивной организации, человеку, стране, региону, спортивному мероприятию и пр. Такие музеи могут функционировать как самостоятельные единицы, так и в структуре спортивных и образовательных организаций. Во многих краеведческих музеях есть отделы, посвященные спорту. На сегодняшний день имеется большой опыт функционирования музеев спорта, как отечественных, так и зарубежных.

Государственный музей спорта (далее – ГМС) был открыт в 2010 г. в одном здании с Министерством спорта РФ, на территории бывшей усадьбы графа А.К. Разумовского (Москва, ул. Казакова, 18). Собрание, принадлежащее Музею, начало формироваться в 1957 году и на 2023 год насчитывает более 100 000 экспонатов, которые разделены на 20 тематических коллекций: «Спортивные кубки и призы», «Спортивные плакаты и афиши», «Спортивные знаки и медали», «Спортивные грамоты и дипломы» и др.

С момента официального открытия экспозиции ГМС в 2017 году для посещения доступны следующие залы: «Зарождение спорта», «Хоккей», «Фехтование», «Футбол», «Технические виды спорта», «Галерея», «Единоборства», «Страна Героев», «Зал славы российского спорта». Посетить Музей также можно дистанционно через официальный сайт (<https://www.museumsport.ru/>), где представлено два варианта 3D-тура: онлайн-экскурсии с гидом и самостоятельный. В конце виртуальной прогулки есть возможность проверить свои знания с помощью тестирования. Также на сайте представлены виртуальные выставки спортивного инвентаря, наградной и памятной атрибутики.

Музей ведет активную просветительскую деятельность, реализует на своих площадках как тематические мероприятия, так и всероссийские проекты по популяризации физической культуры и спорта. Примеры: «Экскурсия со спортсменом», встречи с ветеранами спорта, мастер-классы, радио- и видеопередачи с ведущими специалистами сферы спорта, концерты, спектакли, «Ночь музеев». С 2015 года Музей издает научный журнал «Вестник спортивной истории», который выходит 4 раза в год.

ГМС имеет постоянно действующие экспозиции в г. Санкт-Петербурге¹ и Всероссийском детском центре «Орленок», а также организует выездные выставки в различных регионах страны – от Калининграда до Владивостока. В течение года экспозиции музея посещают более 150 тыс. человек.

В 1980 г. был открыт Музей спортивной славы ЦСКА (далее – Музей ЦСКА), посвященный развитию спорта в армии. В настоящее время в залах музея представлено около 2,5 тыс. экспонатов основного фонда². В 2015 г. в универсальном спортивном комплексе ЦСКА, в холле трибуны С. Белова был открыт музей профессионального баскетбольного клуба ЦСКА. Среди экспонатов Музея ЦСКА завоеванные командой трофеи, фотографии, экипировка и пр.³

В Новосибирской области функционирует музей олимпийской славы, который располагается в здании Главпочтамта, построенном в 1916 г. Музейные фонды насчитывают более 7 тыс. единиц хранения, среди которых кубки, медали, грамоты, предметы экипировки сибирских чемпионов А. Тихонова, С. Позднякова, А. Карелина, Е. Подгорного, В. Маркина и др. Музей располагает богатой коллекцией флагов ДСО «Урожай», «Динамо», «Зенит», «Трудовые резервы», «Буревестник». Особый интерес представляют предметы из фонда Г. И. Чекиса, фронтовика, абсолютного чемпиона РСФСР по гимнастике 1950 г. К значимым экспонатам можно отнести предметы зимних Олимпийских игр 2014 г. На сайте музея олимпийской славы представлен виртуальный тур по музею. Выдержана единая стилистика в оформлении⁴.

Музей спорта республики Татарстан им. Ш. Х. Галеева (далее – Музей им. Ш.Х. Галеева) создан в 1996 г. С 2001 г. Музей им. Ш.Х. Галеева размещается во Дворце спорта Министерства по делам молодежи, спорту и туризму Республики Татарстан. Экспонаты представлены в 47 витринах, расположенных в двух залах «Истории спорта» и «Олимпийской славы»⁵.

В первый день чемпионата мира по хоккею – 6 мая 2016 г. в г. Москве был открыт «Музей хоккея». Он расположился в здании памятника архитектуры начала XX в. Задачами Музея хоккея являются сохранение хоккейного культурно-исторического наследия СССР и Российской Федерации, воспитание

¹ Государственный музей спорта Министерства спорта Российской Федерации. – URL: <http://museumsport.ru/> (дата обращения: 10.08.2022)

² Музей спортивной славы ЦСКА. – URL: <https://cska.ru/objects/17> (дата обращения: 22.05.2023)

³ Музей профессионального баскетбольного клуба ЦСКА. – URL: <https://www.culture.ru/institutes/13873/muzei-professionalnogo-basketbolnogo-kluba-cska> (дата обращения: 22.05.2023)

⁴ Музей Олимпийской славы Новосибирской области. – URL: <https://www.culture.ru/institutes/27342/muzei-olimpiiskoi-slavy-novosibirskoi-oblasti> (дата обращения: 22.05.2023)

⁵ Музей спорта Республики Татарстан. – URL: <https://www.culture.ru/institutes/9633/muzei-sporta-respubliki-tatarstan> (дата обращения: 22.05.2023)

чувства патриотизма на примере спортивных достижений соотечественников и вовлечение в спорт молодого поколения⁶.

Музеи спорта также развиваются и в других странах. Так, в г. Дортмунд функционирует «Немецкий музей футбола», в г. Сент-Андруссе – «Британский музей гольфа»⁷, в г. Мельбурн – «Австралийский музей спорта»⁸, г. Сан-Паулу – «Музей футбола»⁹, г. Торонто – «Зал хоккейной славы»¹⁰.

В настоящее время успешность музея зависит не только от объема музейного фонда, но и от возможности гармонично сочетать традиционные и современные технологии в хранении и передаче исторического наследия. Важными аспектами работы музеев также является их научно-исследовательская, издательская, проектная, просветительская, досуговая деятельность, умение адаптировать свою работу под различные категории населения.

1.2. Анализ функционирования музеев спорта, студенческого спорта в образовательных организациях высшего образования

Историко-спортивный музей Российского университета спорта «ГЦОЛИФК» (далее – Музей РУС «ГЦОЛИФК») был основан в 1958 г. Сегодня его общая площадь составляет более 500 кв. м., она разделена на 8 тематических зон («Зарождение спорта в России», «Первый спортивный вуз», «Спортивный мир университета», «На лыжах через века и страны», «Грани экстрима», «Наши юбилеи», «Герои нашего времени», «Олимпийские игры 1980 г., Универсиады»). Музейный фонд университета насчитывает более 11 тыс. единиц хранения. Основные экспонаты представлены в холле аудиторного корпуса, что дает возможность посетителям изучить их в том числе и самостоятельно. На систематической основе сотрудники Музея РУС «ГЦОЛИФК» организуют выставки, в том числе выездные в библиотеках, образовательных организациях, Государственной Думе Российской Федерации, на Красной площади и пр. Среди них «Циклизм и велосипедный спорт», «Спортсмены России на фронтах Первой мировой войны», «Спорт в изобразительном искусстве», «Русские спортсмены в эмиграции» и др. На сайте университета есть раздел, посвященный деятельности Музея РУС «ГЦОЛИФК». В нем представлена информация по истории спорта,

⁶ Музей хоккея г. Москва. – URL: <https://www.culture.ru/institutes/34602/muzei-khokkeya-g-moskva> (дата обращения: 22.05.2023)

⁷ Британский музей гольфа. – URL: <https://www.worldgolfmuseum.com/whats-on> (дата обращения 22.05.2023)

⁸ Национальный музей спорта (г. Мельбурн). – URL: <https://www.australiansportsmuseum.org.au/> (дата обращения: 22.05.2023)

⁹ Музей футбола. – URL: <https://museudofutebol.org.br/> (дата обращения: 22.04.2023)

¹⁰ Зал хоккейной славы (г. Торонто). – URL: <https://hhof.com/> (дата обращения: 23.08.2023)

университета, описанию экспонатов и многое другое. Штатное расписание Музея РУС «ГЦОЛИФК» включает должность директора и сотрудников¹¹.

В Национальном государственном университете физической культуры, спорта и здоровья им. П. Ф. Лесгафта функционирует «Исторический центр» (далее – Центр), который является отдельным структурным подразделением и занимается проведением учебно-воспитательной, научно-информационной и просветительской работой. Непосредственное руководство Центром осуществляет заведующий. На сайте университета представлен раздел, посвященный деятельности Центра, в котором представлена информация о П. Ф. Лесгафте, выпускниках университета, истории его развития и др. Однако, электронные ресурсы не подразумевают непосредственного знакомства с музейными экспонатами, также отсутствует информации о режиме работы Центра¹².

В Кубанском государственном университете физической культуры, спорта и туризма с 1979 г. функционирует «Музей истории физической культуры и спорта Кубани» (далее – Музей КГУФКСТ). Музейный фонд располагается в одной из аудиторий и насчитывает около 1 тыс. экспоната, которые классифицируются как подлинные документы, копии документов, фотографии, личные вещи спортсменов, плакаты, спортивный инвентарь, кубки, значки, медали, наградные ленты, знамена, грамоты, подарки. Музей КГУФКСТ разделен на четыре основных экспозиции: зарождение физической культуры и спорта на Кубани в конце XIX – начале XX века; становление физической культуры и спорта на Кубани в первой половине XX века; образование университета и его роль в развитии спортивного движения на Кубани; олимпийское движение на Кубани и подготовка к XXII Олимпийским зимним играм и XI Паралимпийским зимним играм 2014 г. Музей КГУФКСТ организует и временные экспозиции, среди которых «Олимпийская слава Кубани» (выездная), «Первому ректору университета А. Г. Барабанову – 85 лет», «100-летие Российского олимпийского комитета» и др. Все экспонаты музея КГУФКСТ занесены в электронный реестр, сфотографированы или отсканированы для последующего использования в проекте «Виртуальный музей». В 1994 г. в год 100-летия МОК, Музей КГУФКСТ стал лауреатом 2-й премии Олимпийского комитета России Всероссийского конкурса спортивных музеев¹³.

Музей истории Московской государственной академии физической культуры и олимпийской славы был открыт в 1991 г. и прошел регистрацию в

¹¹ Историко-спортивный музей. – URL: <http://museum.sportedu.ru/news> (дата обращения: 06.05.2023)

¹² Исторический центр. – URL: <http://lesgaft.spb.ru/ru/division/istoricheskiy-centr> (дата обращения: 06.05.2023)

¹³ Справка о работе музея истории физической культуры и спорта Кубани Кубанского государственного университета физической культуры, спорта и туризма. – URL: <https://kgufkst.ru/o-vuze/muzey/> (дата обращения: 06.05.2023)

Реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации. Сегодня его коллекция насчитывает более 3 тыс. экспонатов¹⁴.

В 2011 г. в Елецком государственном университете им. И. А. Бунина был открыт музей спорта (далее – Музей ЕГУ им. И.А. Бунина). Музей располагает обширным историческим фондом, который постоянно пополняется. В Музее ЕГУ им. И.А. Бунина наряду с организацией постоянных экспозиций проводятся и тематические выставки («Елец Олимпийский», «Самбо и дзюдо г. Ельца – 50 лет», «Спортивные значки», «Вымпелы» и пр.). Систематически в музее организуются просветительские мероприятия (экскурсии, квесты, лекции, встречи со знаменитыми спортсменами и пр.) со студентами университета, жителями и гостями города. Сотрудниками Музея ЕГУ им. И.А. Бунина проводятся выездные выставки в краеведческом музее г. Ельца, а также в процессе проведения научно-практических конференций, образовательных, просветительских и спортивных мероприятий. Музейные экспонаты используются в процессе изучения дисциплин «История физической культуры и спорта», «Физкультурно-спортивное краеведение», а также научно-исследовательской работы студентов и преподавателей. В социальных сетях размещается тематическая информация, в том числе: онлайн экскурсии по музею спорта, а также различные рубрики, посвященные экспонатам и истории физической культуры и спорта в г. Ельце.¹⁵

Учебный музей спорта Тамбовского государственного университета им. Г. Р. Державина (далее – Музей ТГУ им. Г.Р. Державина) был открыт в 2012 г. Он располагается в помещении площадью 200 кв. м. Основу экспозиций составляют материалы о развитии физической культуры и спорта в Тамбовской области, становлении высшего физкультурного образования на базе университета. Сегодня в Музее ТГУ им. Г.Р. Державина находятся более 10 тыс. экспонатов, среди которых медали с Олимпийских игр в Сочи, Токио, Пекине и Пхенчхане¹⁶.

В 2015 г. в Великолукской государственной академии физической культуры и спорта был открыт музей спорта и Олимпийского движения Псковского края (далее – Музей ВЛГАФК). Посещение Музея ВЛГАФК платное и осуществляется по предварительной записи. Музей ВЛГАФК имеет собственный сайт. Основные экспозиции посвящены истории академии, Олимпиаде 1980 г. в Москве, XXII Олимпийским зимним играм в Сочи, волонтерам академии, олимпийским традициям псковской земли, чемпионату мира по футболу 2018 и 2022 гг. Среди наиболее ценных экспонатов три олимпийские медали. Музей ВЛГАФК проводит большое количество

¹⁴ Музей истории МГАФК. – URL: <https://mgafk.ru/muzeu> (дата обращения: 06.05.2023)

¹⁵ Шахов А. А. Музей физической культуры и спорта как средство формирования специализированных исторических знаний у студентов // Физическое воспитание и студенческий спорт. – 2023. – Том 2. Выпуск 2. – С. 129-135.

¹⁶ Музей спорта Музейно-выставочного комплекса Державинского университета. – URL: <https://www.culture.ru/institutes/82340/muzei-sporta-muzeino-vystavochного-kompleksa-derzhavinskogo-universitetat> (дата обращения: 06.05.2023)

мероприятий, среди которых квесты, интеллектуальные игры, «Олимпийский диктант», встречи со знаменитыми спортсменами и тренерами¹⁷.

В 2021 г. музей спорта был открыт в Санкт-Петербургском государственном университете промышленных технологий и дизайна (далее – Музей СПбГУПТД). Основу музейных экспозиций составили подарки спортсменов выпускников университета. В день открытия Музея СПбГУПТД был презентован спортивный журнал «Здесь живет спорт», созданный студентами университета, на 260 страницах которого представлены исторические сведения о спорте, интервью с руководителями, тренерами и спортсменами университета¹⁸.

Таким образом, музеи выполняют важную миссию: образовательную, воспитательную, научно-исследовательскую.

Основными проблемами функционирования музеев спорта в ООВО являются:

– отсутствие правового статуса, многие музеи создаются на общественных началах и как следствие не имеют штатного расписания и целевого финансирования;

– отсутствует планировка помещений, единая стилистика, дизайн, используется некачественное выставочно-экспозиционное оборудование;

– отсутствует демонстрационное оборудование и сайт.

2. Источниковедческий аспект истории отечественного студенческого спорта

История отечественного студенческого спорта системно освящена в ряде книг таких авторов, как В. И. Линдер¹⁹, А. А. Напреенков²⁰ и др. Достаточно полно эти вопросы раскрыты в учебниках по истории физической культуры и спорта за авторством Б. Р. Голощапова²¹, Н. Ю. Мельниковой²² и др. Ряд частных аспектов рассматриваются в научных работах различных авторов. Однако

¹⁷ Музей спорта и Олимпийского движения Псковского края. – URL: <http://sportmuseum.ru/> (дата обращения: 06.05.2023)

¹⁸ Музей спортивной славы открылся в СПбГУПТД. – URL: https://sutd.ru/novosti_i_obyavleniya/announces/19483/ (дата обращения: 06.05.2023)

¹⁹ Линдер В. И. На крыльях «Буревестника». История студенческого спорта / В. И. Линдер и др. – Москва: «Спорт», 2019. – 185 с.

²⁰ Напреенков, А. А. Имена и дела студенческого «Буревестника»: справ. / А. А. Напреенков, А. В. Рогаткин. – СПб.: СПГУТД, 2012. – 304 с.

²¹ Голощапов Б. Р. История физической культуры и спорта: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – Москва: Издательский центр «Академия», 2002. – 312 с.

²² История физической культуры и спорта: учебник / Н. Ю. Мельникова, А. В. Трескин; под ред. проф. Н. Ю. Мельниковой. – Москва: Советский спорт, 2013. – 392 с.

история развития студенческого спорта большинства российских ООВО не подвергалась системным исследованиям.

Всю историю отечественного студенческого спорта можно разделить на три основных этапа: дореволюционный, советский, современный.

В конце XIX – начале XX вв. в нашей стране происходит зарождение студенческого спорта: разрабатываются теоретико-методические аспекты физического воспитания студентов, формируются студенческие спортивные клубы, образуются региональные студенческие спортивные лиги, формируется концепция физкультурно-спортивного образования. Важнейшими источниками, в которых можно найти информацию о развитии студенческого спорта в конкретной ООВО, функционировавших в то время, являются специализированные журналы «Геркулес», «Русский спорт», «К спорту», «Лаун-теннис» и др. Ценную информацию содержат всероссийские («Неделя», «Петербургская газета», «Речь» и др.) и региональные газеты. Архив журналов находится в «Российской государственной библиотеке» (г. Москва) и «Национальной государственной библиотеке» (г. Санкт-Петербург), а газет разных лет – в филиале «Российской государственной библиотеки» (г. Химки). Некоторые публикации оцифрованы и их можно найти в интернете.

Советский этап является самым продолжительным и его, в свою очередь, целесообразно подразделять на следующие периоды: довоенный (1917-1930-е гг.); годы ВОВ (1941-1945 гг.); послевоенные годы (1946-1950-е гг.); деятельность СДСО «Буревестник» (1957-1980-е гг.). В СССР выходили следующие периодические издания, в которых освещались вопросы студенческого спорта: «Теория и практика физической культуры», «Физическая культура и спорт», «Спортивная жизнь России», «Спорт в СССР», «Советский спорт». Существенным источником информации являются архивные документы, которые находятся в архивах ООВО, региональных и частных архивах. Наибольший интерес для анализа представляют документы, касающиеся деятельности кафедр физического воспитания, спортивных клубов, первичных организаций ДОСААФ, спортивных факультетов, личные дела преподавателей и сотрудников, фонды, посвященные деятельности региональных организаций СДСО «Буревестник». Не менее ценными источниками являются музейные экспонаты (афиши, значки, наградной материал, фотографии, спортивная экипировка и инвентарь и пр.), а также опрос очевидцев развития студенческого спорта (преподавателей, тренеров, спортсменов и пр.).

Изучение современного этапа истории отечественного студенческого спорта базируется на выше отмеченных подходах. Кроме того, важным источником информации стал журнал «Физическое воспитание и студенческий спорт», учредителем которого стали Общероссийская общественная организация «Российский студенческий спортивный союз» и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (издается с 2022 г.).

3. Нормативно-правовые аспекты функционирования музея студенческого спорта

3.1. Положение о музее студенческого спорта

Музей студенческого спорта является структурным подразделением ООВО, его создание регламентируется соответствующим положением (приложение 1).

Положение разрабатывается в соответствии со статьей 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ, Уставом ООВО, нормативными документами Минобрнауки России (или иных ведомственных организации) и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими деятельность ООВО.

Положение определяет статус музея в структуре ООВО, задачи и направления деятельности, ответственность, взаимодействие музея с иными структурными подразделениями ООВО, внешними организациями и др.

В своей деятельности музей руководствуется законами Российской Федерации, приказами и распоряжениями руководства ООВО, а также положением (см. приложение 1).

Создание, реорганизация и ликвидация музея осуществляется приказом ректора ООВО.

3.2. Штатное расписание

Штатная численность и должностной состав музея устанавливаются в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором ООВО. Обязанности и права работников определяются соответствующими должностными инструкциями.

Непосредственное руководство работой музея осуществляется директором музея, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректором.

Директор осуществляет непосредственное руководство деятельностью музея в соответствии с должностной инструкцией и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на музей.

Контроль за сохранность фондов, а также обеспечение соблюдения установленных правил использования музейных ценностей осуществляется главным хранителем музея. На главном хранителе возлагается материальная ответственность, закрепленная соответствующим локальным актом ООВО.

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, а также бухгалтерскую отчетность по музею осуществляет бухгалтерия ООВО.

3.3. Экспертно-фондово-закупочная комиссия

Экспертно-фондово-закупочная комиссия, является постоянно действующим совещательным органом музея, осуществляющим экспертизу культурных ценностей, выявленных и собранных музеем. Положение и состав комиссии утверждаются руководителем музея и представляются на согласование ректору.

В состав комиссии могут входить: главный хранитель и другие сотрудники музея, эксперты в области истории спорта как со стороны ООВО, так и внешние, специалисты из других музеев, представители спортивных организаций. Председателем комиссии может являться руководитель музея или руководитель подразделения, ответственный за направление научной и научно-методической деятельности, секретарем комиссии – ответственный сотрудник музея.

В компетенции комиссии входят:

- рассмотрение и утверждение актов сверок наличия музейных предметов с учетной документацией;
- принятие решений о замене (переписке) учетной документации;
- принятие решений о переводе музейных предметов из одной фондовой коллекции в другую;
- принятие решений о списании музейных предметов;
- рассмотрение и утверждение / не утверждение экспертизы предметов музейного значения и музейных предметов, уже включенных в состав музейного фонда, с целью определения историко-культурной, художественной, научной и музейной ценности;
- подготовка заключений о возможности (невозможности) передачи музейных предметов на постоянное и временное хранение, а также определение страховой стоимости в отношении музейных предметов, выдаваемых на временное хранение;
- выработка рекомендаций по определению стоимости музейных предметов в случае закупки.

4. Основные направления фондовой работы музеев студенческого спорта

4.1. Комплектование фонда

Собрание музея состоит из находящихся на хранении музейных предметов, включенных в основной и научно-вспомогательный фонды.

К основному фонду относятся подлинные предметы, документирующие историю развития студенческого спорта, которые делятся на три типа:

– вещественные памятники: спортивный инвентарь, кубки, медали, предметы одежды, флаги, вымпелы, спортивное оружие, нумизматические материалы и другие;

– изобразительные: картины, рисунки, афиши, плакаты, фотографии, картографические материалы;

– письменные: газеты, книги, журналы, листовки, официальные документы, воспоминания, письма, дневники, записные книжки.

В состав научно-вспомогательного фонда входят материалы, изготовленные для нужд экспозиции: схемы, диорамы, муляжи, модели, тексты, репродукции с художественных произведений, фотографии массового производства и др.

Работа по комплектованию фондов осуществляется посредством приобретения на возмездной и безвозмездной основе (например, получения в дар или иной формы безвозмездной передачи) культурных ценностей, особые признаки которых представляют интерес для деятельности музея.

Источники пополнения фондов на безвозмездной основе: личное взаимодействие сотрудников ООВО с выдающимися спортсменами и спортивными деятелями, а также их родственниками, с профильными региональными и федеральными организациями. Например, фонд музея спорта и Олимпийского движения Псковского края в 2023 г. пополнился футболкой выпускника Великолукской академии спорта, самого титулованного российского футболиста Дмитрия Аленичева, которую в дар передал его брат А. Аленичев. А фонд Государственного музея спорта – Кубком Санкт-Петербурга по скейтбордингу, который передала музею Федерация скейтбординга Санкт-Петербурга.

Приобретение предметов для комплектования фондов за счет привлечения бюджетных и внебюджетных ООВО осуществляется на основании установленных критериев отбора и утверждается экспертно-фондовой закупочной комиссией.

Комплектование музейных фондов – целенаправленный, планомерный процесс выявления и сбора предметов музейного значения

для формирования и пополнения музейного собрания, который осуществляется на основе научной концепции комплектования музейных фондов.

Культурные ценности, выявленные и собранные музеями в процессе комплектования фонда, подлежат экспертизе в целях определения их историко-культурной, научной и иной ценности. Итоги проведения экспертизы рассматриваются и утверждаются на заседании экспертно-фондовой-закупочной комиссии.

Основной формой изучения, описания и научного определения музейных предметов основного фонда является инвентаризация музейных предметов.

Инвентаризации подлежат все предметы, поступившие в постоянное пользование музея.

Предметы при инвентаризации систематизируются в соответствии с классификацией основного фонда по отдельным группам, в зависимости от состава собрания. Предметы систематизируются по типам источников, коллекциям, видам материала, технике, назначению. По установлению количества таких групп весь наличный материал музея распределяется между соответствующими разделами. Последним присваивается установленный шифр (краткое буквенное обозначение).

Каждый из разделов имеет свою инвентарную книгу, снабженную шифром.

4.2. Концепция комплектования фондов

На основе оценки структуры и содержания уже имеющегося фонда определяются критерии отбора предметов, необходимых для комплектования и пополнения коллекций, с учетом задач, стоящих перед музеем.

Тематическое комплектование заключается в выявлении и сборе разнотипных предметов музейного значения, отражающих конкретную тему.

Цели и задачи комплектования определяются на конкретный период. Приоритетность той или иной формы комплектования определяется профилем музея, его финансовыми возможностями, кадровыми ресурсами, особенностями местной истории, а также характером материала, который пополняет собрание музея, возможностями хранения и экспонирования. Критерии отбора устанавливаются экспертно-фондовой-закупочной комиссией.

4.3. Учет фонда (учетная музейная документация)

Все поступившие в музей предметы подлежат документальному учету.

Учет музейных предметов включает комплекс мер, обеспечивающих идентификацию и предметно-количественный учет музейных предметов, регистрацию в специальной учетной документации в целях идентификации, организации оптимального хранения, оперативного установления местонахождения, контроля за изменениями в составе и состоянием сохранности, научного изучения и эффективного использования.

Музей вправе самостоятельно устанавливать внутримузейные правила ведения учетных документов (через электронную базу данных, в распечатанном или в рукописном виде, размер граф, количество листов, регулярность распечатки и т.д.).

Оформление приема и выдачи предметов производится по их поступлении или выдаче, по соответствующим актам. Если предмет оформляется в постоянное хранение, то к акту приема на постоянное хранение прилагается договор пожертвования. Акты утверждаются директором музея, а в его отсутствие – лицом, его замещающим.

Основными документами учета и хранения музейных предметов являются: акт приема предметов на постоянное хранение; акт приема предметов на временное хранение; инвентарная книга; карточки; акт возврата; акт исключения из фондов.

Акт приема-передачи музейных предметов на постоянное хранение. При оформлении музейного предмета на постоянное хранение музеем формируется акт приема-передачи музейных предметов на постоянное хранение (акт ПХ). Принятые музейные предметы перечисляются в акте ПХ по порядку с кратким описанием каталожных данных (автор, наименование предмета, краткое описание, размеры, материал, техника, клейма, подписи, сохранность, монтировка (в раме, под стеклом), указывается способ приобретения (например, передача в дар, закупка, пожертвование). Акт ПХ составляется в нескольких экземплярах, подписывается лицами, принявшими и сдавшими предметы, утверждается руководителем, скрепляется печатью музея и регистрируется в книге регистрации актов приема-передачи предметов на постоянное хранение. Все подписи в акте должны быть расшифрованы. При регистрации каждому музейному предмету присваивается порядковый номер, который является их постоянным учетным обозначением (приложение 2).

Акт приема на временное хранение. Акт приема предметов на временное хранение (акт ВХ) является первичным документом, который подписывается главным хранителем и тем, кто передает предмет утверждается директором музея (в отдельных случаях – вышестоящим руководителем или ректором), скрепляется печатью (при наличии). Акт ВХ составляется в двух экземплярах – один экземпляр передается в музей, а второй – сдатчику.

В акте ВХ указывается полное наименование учреждений, которое передает и того, которое принимает, дата, для какой цели и на какой срок

передаются предметы. Каждый предмет описывается отдельно: краткое описание, материал, размер и сохранность (табл. 1).

В музее акт ВХ регистрируется в книге регистрации актов приема-передачи предметов на постоянное хранение. Все подписи в акте должны быть расшифрованы.

Таблица 1

Наименование разделов акта ВХ

Дата записи	№ акта	Краткая характеристика предмета	Кол-во	Цель выдачи	Срок пользования	Отметка о возврате (с подписью)	Примечание

Инвентарные книги. Регистрация музейных предметов в инвентарных книгах основного фонда музея (инвентаризация) включает в себя развернутое описание визуальных характеристик предмета, позволяющее идентифицировать предмет и индивидуализировать его в ряду аналогичных ему предметов. На это этапе не предусматривается научное исследование музейного предмета. Рекомендуется производить цифровую фотосъемку или сканирование для изготовления изображений музейных предметов.

Все виды учетной документации могут вестись в рукописном или электронном виде с последующей распечаткой в соответствии со внутримuseumными правилами комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов.

Музейные карточки. Музей может вести следующие виды картотек:

- учетную (генеральную), содержащую информацию о музейных предметах в порядке регистрации их в книгах поступлений;
- инвентарную, содержащую информацию о музейных предметах в порядке их регистрации в инвентарных книгах;
- топографическую, содержащую информацию о местах хранения музейных предметов;
- картотеку сохранности, содержащую информацию о физическом состоянии сохранности каждого музейного предмета на момент поступления его в музей и дальнейших изменениях сохранности, включая сведения о реставрации, консервации и профилактике;
- систематическую, состоящую из авторской, именной, предметной или хронологической классификации.

Ведение картотек может производиться как в рукописном, так и электронном виде при наличии в музее электронной базы данных, содержащей

данные о музейных предметах по учетной документации, результатам их научного изучения, реставрации и использования.

Акт возврата. Оформляется по аналогии с актом ВХ. Указывается дата возврата, описывается сохранность на момент возврата. Акт составляется в двух экземплярах и подписывается двумя сторонами.

Акт исключения из фондов. Исключение музейных предметов из экспериментального фонда, производится на основании приказа руководителя музея по согласованию с учредителем музея и решения экспертно-фондовой-закупочной комиссией и оформляется актом.

4.4. Хранение фондов

В связи с ограниченными возможностями по предоставлению габаритных помещений в ООВО оптимальным пространственным решением может быть комплексное фондовое хранение – хранение музейных предметов разных видов в одном помещении. При этом следует учитывать особенности совместного хранения предметов из материалов, требующих разных условий хранения и отличающихся габаритами.

Помещения хранения должны быть изолированы от бытовых, производственных, складских, лабораторных помещений и при возможности не должны иметь общих с ними вентиляционных ходов. Над помещениями для хранения и внутри не допускается наличие труб водоснабжения, канализации, а также технологических выводов воды. Окна в помещениях хранилища должны быть оснащены плотными шторами или жалюзи. Эксплуатация электронагревательных приборов в помещениях хранилищ не допускается.

Музейное оборудование в хранилищах расставляют таким образом, чтобы дверные и оконные проемы оставались свободными с проходами шириной не менее 1 м. Шкафы и стеллажи в хранилищах расставляются вдоль стен или перпендикулярно продольным стенам, оставляя центральный проход не менее 2,5 м. Стены также можно оборудовать штангами для подвески экспонатов²³.

При открытом хранении часть музейных предметов может быть доступна для обзора при их размещении в остекленных шкафах, витринах, на откатных рамах, выдвижных кассетах, не зашторенных стеллажах, на манекенах.

²³ Приказ Минкультуры России от 23 июля 2020 г. № 827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций». URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74768877/?ysclid=loi8awttmf518764435> (дата обращения: 24.08.2023)

При основном (закрытом) хранении музейные предметы размещаются в оборудовании для фондохранилища (шкафы, комоды, стеллажи, чехлы, коробки, папки).

Все светонепрочные материалы (ткани, бумага, книги, фотоматериалы, произведения, выполненные с применением нестойких красок) оборачиваются в бескислотную (или микалентную) бумагу и размещаются в закрытом светонепроницаемые ящики.

Предметы, обладающие особой ценностью, хранятся в специальных металлических шкафах или сейфах, оснащенных охранной сигнализацией, кодовым замком или опечатавающим устройством.

На все места хранения (шкафы, стеллажи, комоды, папки) ответственным хранителем составляются топографические описи, в которые вносится информация о наименовании, учетных обозначениях, перемещениях каждого музейного предмета, дате возврата в постоянное место хранения.

При планировании хранилища помимо пространства, оборудованного с расчетом на хранение экспонатов разного профиля, как правило предусматриваются:

- пространство для работы сотрудников музея;
- оборудованное пространство для новых поступлений (может быть совмещено с рабочим местом сотрудника музея);
- оборудованное пространство для хранения экспонатов временных выставок;
- пространство для хранения хозяйственного инвентаря (тележки, лестницы, носилки, веревки и т.д.), упаковочного материала и запаса материалов консервационного характера;
- пространство для хранения запасных стендов, рам, стекла и др.

5. Экспозиционная деятельность музеев студенческого спорта

Устройство и оборудование экспозиционных залов предусматривает создание оптимальных условий для публичного представления и обеспечения сохранности музейных предметов.

При возможности музейное пространство необходимо зонировать под два отдельных зала – для постоянной экспозиции, и для временных выставок (экспозиций).

Экспозиции создаются из ограниченного количества предметов на длительное время, выставки дают возможность продемонстрировать посетителю разнообразие фондов, а также способствуют формированию постоянной музейной аудитории. Особое значение имеют выставки, организованные не только на основе предметов из своих фондов, но и с привлечением экспонатов из других музеев, частных коллекций, архивов и библиотек, поскольку такие выставки дают возможность наиболее полно раскрыть тему и воссоздать контекст.

Постоянная экспозиция. При отсутствии отдельно выделенного зала постоянную экспозицию можно разместить в витринах, установленных в коридорах, фойе, балконах или иных открытых общедоступных пространствах внутри ООВО.

В постоянной экспозиции должна быть отражена история развития студенческого спорта в конкретной ООВО, представлены наиболее яркие события и имена. При предметном комплектовании будущих экспозиций стоит учитывать, что все части экспозиции должны быть взаимосвязаны между собой, составлять единую тематическую структуру. Экспозиционные материалы могут быть поделены на экспозиционные комплексы – группы предметов, связанных между собой по содержанию и составляющим зрительное и смысловое единство, расположенные в отдельных частях зала или отдельных витринах.

Временные выставки. Тема временной выставки должна соответствовать общей концепции музея, но может относиться к второстепенной. Тематики временных выставок могут быть посвящены: какой-либо историко-спортивной дате и событию (значимому соревнованию, празднику, объекту, организации, юбилею и пр.); ДСО («Буревестник», «Спартак», «Труд», «Локомотив» и др.), спортивному периоду (дореволюционному, советскому, современному, годам ВОВ и пр.); конкретному человеку (спортсмену, тренеру, арбитру, ученому, журналисту, вручу и пр.); виду спорта; истории развития экипировки по виду спорта.

5.1. Концепция экспозиции

Концепция формулирует цели создания экспозиции, научное значение, интерес экспозиции для посетителей, описание экспозиции и размеров необходимых площадей, описание музейных предметов из своих фондов или возможных заимствований из других музеев, необходимые затраты, потенциальные источники финансирования и поддержки, примерные сроки создания экспозиции.

В концепцию важно закладывать вариативность категорий потенциальных посетителей и предусмотреть многоплановость подачи экспозиционных материалов, где первый план выдвигаются основные экспонаты, а остальные уходят на второй план. Для большей доступности экспозиции разрабатывается единая смысловая структура, которая включает в себя тексты и наглядные научно-вспомогательные материалы.

5.2. Архитектурно-художественное проектирование (эскизный проект)

Итогом оформления концепции должен стать эскизный дизайнерский проект будущей экспозиции. Главная задача дизайнера – усиление смысловых акцентов экспозиции, где центральную роль играют отобранные для представления предметы. Экспозиционный ансамбль представляет собой пространственную среду, структура которой в сочетании с ее цветовой, световой, пластической и драматургической композицией образно раскрывает суть представленных материалов, создает удобство осмотра и удовлетворяет требованиям технологии и экономики.

5.3. Подготовка и монтаж экспозиции

Завершающим этапом создания экспозиции является монтаж. Он включает сбор и крепление элементов оборудования, оформление экспонатов, установку охранных систем.

Перечень необходимых работ составляется художником-проектантом, осуществляющим вместе с музейными сотрудниками общий контроль за ходом работ.

Экспозиционное оборудование должно надежно защищать музейные предметы от пыли, неблагоприятных воздействий окружающей среды, а также различных несанкционированных посягательств. Экспозиционное оборудование снабжается внутренними замками и специальными приспособлениями для

наложения пломб и печатей, а также иных средств, позволяющих отслеживать несанкционированное открытие витрины.

Все малоустойчивые предметы, выставленные на различных полках и подставках, прикрепляются к полке, стене шкафа или к подставке. В случае необходимости отдельные экспонаты закрываются стеклянными колпаками. Колпаки плотно пригоняются к подставкам.

Особо ценные и хрупкие экспонаты, оружие, предметы небольших размеров (в том числе мелкая скульптура, фарфор, стекло) экспонируются в застекленных шкафах, витринах или стендах.

В открытой экспозиции около особо ценных или хрупких экспонатов устанавливаются специальные ограждения.

Этикетка – это короткий текст-аннотация к отдельному экспонату. Этикетка содержит основные сведения о предмете. Этикетаж подразделяется на номенклатурный и пояснительный.

Номенклатурный этикетаж содержит краткое или расширенное название предмета (Например: «Медаль за первое место в соревнованиях по легкой атлетике Ивановой А. А.»), а также атрибуционные данные (материал, техника, место изготовления и пр.).

Пояснительный этикетаж представляет собой дополнительную, более широкую информацию. К этому этикетажу относятся и QR-коды, которые содержат ссылку на страницу сайта с информацией.

6. Разработка тематических мероприятий

Тематическая экскурсия – это экскурсия по музею, посвященная какой-либо историко-спортивной дате и событию, спортивному периоду, конкретному человеку, виду спорта, экспонату, истории развития экипировки по виду спорта, одному из фондов музея и пр.

Примерными направлениями для подобных экскурсий могут быть в том числе:

- вклад студентов и преподавателей в победу в ВОВ;
- обучающиеся ООВО – участники Олимпийских игр;
- Всемирные Универсиады, которые проводились в России;
- исследования университета в области физической культуры и спорта;
- история развития вида спорта в ООВО и пр.

Еще одним средством проведения тематических мероприятий является квест. Квест в переводе с английского (quest) означает вопрос, поиск, ключ, поиск приключений. Основные отличительные характеристики квестов: локация; наличие сюжета игры; наличие заданий/препятствий, логических задач; наличие цели, к которой нужно прийти; активное участие аудитории²⁴.

Квест-задания могут быть ориентировочными (найти подсказку в книге или в тайнике), информационными (найти или вспомнить информацию, связанную с легендой), творческими (нарисовать, изобразить), интеллектуальными (решить ребус, кроссворд, головоломку), двигательными (решить двигательную задачу)²⁵.

В ГМС реализуются следующие квесты: «В поисках сокровищ», «Золотой знак ГТО», «Спортивное путешествие», «Хранители музея спорта», «Страна Героев». Пример заданий: «Найдите в экспозиции названия военно-спортивных обществ. Расшифруйте аббревиатуры ДОСААФ и ОСОАВИАХИМ»; «Какое значение имела военно-спортивная подготовка в период ВОВ?».

В Музее ВЛГАФКСТ организуется квест «Равнение на олимпийцев». Он подразумевает движение участников по маршруту, на котором расположены игровые точки с указанием на них заданий теоретического и практического характера.

²⁴ Дымникова М. Ю. Квест как форма музейно-педагогической деятельности / М. Ю. Дымникова // Вестник Санкт-Петербургского государственного института культуры. – 2019. – № 1(38). – С. 150-154.

²⁵ Плытник Е. Г. Квест-игра как форма культурно-образовательной деятельности музея // Наука – образованию, производству, экономике: материалы XXII Региональной научно-практической конференции преподавателей, научных сотрудников и аспирантов: в 2 томах, Витебск, 09–10 февраля 2017 года. Том 1. – Витебск: Витебский государственный университет им. П. М. Машерова, 2017. – С. 323-325.

На базе Музея ЕГУ им. И. А. Бунина организуется квест – «По следам истории спорта г. Ельца»²⁶. Цель квеста как можно быстрее выполнить все задания. Пример заданий: назовите имя и фамилию одного из победителей Кубка г. Ельца по дзюдо (1995 г.). *Подсказка.* Ответ на этот вопрос скрывается под маской восточного чудовища. *Пояснение.* На одном из стеклянных стеллажей размещена гипсовая маска, посвященная восточной мифологии. Этот приз вручался победителям соревнований, на ее обратной стороне приводится информация о ее владельце. Чтобы прочесть текст, необходимо присесть и посмотреть на маску снизу.

Важное место в деятельности музея студенческого спорта занимают и иные тематические мероприятия, в том числе:

– встречи со знаменитыми спортсменами, тренерами, организаторами физкультурно-спортивной работы. В качестве приглашенных в музей могут быть действующие спортсмены – студенты университета, представители спортивного клуба (руководитель, тренеры, волонтеры и пр.), ветераны спорта, спортивные журналисты и др.;

– интервью со знаменитыми спортсменами, тренерами и другими представителями студенческого спорта. Интервьюирование осуществляется в помещении музея. В качестве ведущих могут выступать студенты, представители музея, спортивного клуба, преподаватели факультетов (институтов) физической культуры;

– мероприятия, приуроченные к значимым датам. Среди значимых физкультурно-спортивных дат можно выделить следующие:

– «Татьянин день» – отмечается 25 января;

– «Международный день студенческого спорта» – отмечается 20 сентября;

– «День физкультурника» – отмечается во вторую субботу августа;

– «День тренера» – отмечается 30 октября;

– «Дата создание в СССР студенческого добровольного спортивного общества «Буревестник» – отмечается 30 октября;

– «Дата создание РСФСР» – отмечается 29 октября;

– «Дата создание АССК» – отмечается 26 июня.

Кроме указанных выше дат целесообразно организовывать музейные мероприятия в дни проведения крупных студенческих спортивных мероприятий и, в первую очередь, таких как «Всероссийские универсиады», «Всероссийский фестиваль студенческого спорта», «Всемирные студенческие игры», чемпионаты мира и Европы среди студентов.

²⁶ Шахов А. А. Квест «По следам истории спорта»: проблематика разработки, педагогический потенциал / А. А. Шахов, А. А. Наумов, Н.И. Лавриненко // Ученые записки университета им. П. Ф. Лесгафта. – 2023. – № 3 (217). – С. 544-549.

7. Информационное обеспечение деятельности музея

Для успешной реализации музейной деятельности необходимо проводить ряд мероприятий, направленных на ее продвижение.

К данным мероприятиям относят:

- разработку и создание информационных материалов рекламного характера;
- информационные рассылки по структурным подразделениям ООВО;
- персональные рассылки электронных писем;
- публикации в средствах массовой информации;
- ведение социальных сетей;
- участие сотрудников музея в мероприятиях ООВО, организованных другими структурными подразделениями;
- участие музея во внешних тематических мероприятиях (например, программа празднования международного дня студенческого спорта в регионе);
- участие в ежегодной акции «Ночь в музее».

Кроме того, важной составляющей популяризации деятельности музея является создание отдельной страницы на официальном сайте ООВО, где будет указана: краткая информация о деятельности музея, контакты, график работы и посещения, а также размещено положение о музее.

На странице музея могут быть созданы подразделы с информацией о коллекции музея, наиболее выдающихся спортсменах, временных выставках, а также могут располагаться подробные сведения об отдельных предметах для создания QR-кодов.

8. Формирование музейной аудитории

Под музейной аудиторией понимается общность людей, на которых направлено воздействие музея. Музейная аудитория делится на реальную и потенциальную, постоянную и нестабильную, традиционную и новую.

Реальной аудиторией для музея являются студенты и сотрудники ООВО. У этой категории существует потенциальная заинтересованность в корпоративном единстве.

К потенциальной аудитории можно отнести внешних посетителей: абитуриенты и их родители; члены официальных делегаций, жители города, в котором расположена ООВО.

Для каждой категории посетителей готовится отдельная программа (экскурсия, мастер-класс, лекция и т.д.), с учетом отведенного времени, степени вовлеченности в тему, уровне базовых знаний по истории студенческого спорта.

Для формирования постоянной музейной аудитории необходимо собирать контакты (в соответствии с Федеральным законом о персональных данных²⁷) для постоянных и разовых рассылок, формировать контент-план для социальных сетей с учетом особенностей целевой аудитории, проводить опросы, принимать и анализировать обратную связь.

²⁷ Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/?ysclid=loi998bt4i208564466 (дата доступа: 20.08.2023)

9. Фандрайзинг в музейной деятельности

Существуют следующие виды источников финансирования музейной деятельности:

- бюджетные, включают финансирование из бюджетов различных уровней, государственные программы, социальные заказы и др.;
- внебюджетные, включают спонсорскую поддержку, партнерство, различные виды рекламы, благотворительные пожертвования, гранты и др.;
- доходы от собственной деятельности, в том числе предпринимательской²⁸.

Основным источником финансирования музейной деятельности являются субсидии из государственного и муниципального бюджетов.

Однако из-за отсутствия нормативного статуса музеев ООВО их деятельность не может быть включена в государственное задание и финансируется за счет внебюджетных источников ООВО²⁹.

К внебюджетным источникам финансирования можно отнести спонсирование музеев сторонними компаниями, организациями и пожертвованиями частных лиц, которые поступают на нужды музеев. Такой тип финансирования в социально-культурной сфере принято разделять на пожертвования, меценатство и спонсорство³⁰.

Для формирования стабильного финансирования необходимо разработать стратегию фандрайзинга, которая связана как с оказанием платных услуг, так и привлечением дополнительных внешних ресурсов под конкретные проекты. Направления развития фандрайзинга музея с использованием собственных ресурсов представлены в таблице 2.

²⁸ Лаврут Н. С. Особенности финансирования российских музеев // Передовые инновационные разработки. Перспективы и опыт использования, проблемы внедрения в производство: сборник научных статей по итогам третьей международной научной конференции, Казань, 30 апреля 2019 г. – 2019. – С. 187-191.

²⁹ Легализовать вузовские музеи хотят сторонники «Единой России» в Алтайском крае. – URL: <https://altai-ter.er.ru/activity/news/legalizovat-vuzovskie-muzei-hotyat-storonniki-edinoj-rossii-v-altajskom-krae> (дата доступа: 20.08.2023)

³⁰ Захарова В. А. Финансирование музеев в России // Молодой ученый. – 2021. – № 23 (365). – С. 456-457.

Направления развития фандрайзинга музея

Направления фандрайзинга	Ресурсы музея
Размещение рекламы общественных и коммерческих организаций, фондов, объединений на сайте	- наличие собственного сайта; - наличие широких контактов с культурными, спортивными, и иными образовательными организациями.
Организация мероприятий (выставок, семинаров, конференций, мастер-классов)	- наличие широких контактов с культурными, спортивными, образовательными организациями; - сотрудничество с региональными ассоциациями и фондами; - наличие свободных выставочных площадей и технического оснащения; - профессионализм сотрудников музея.
Привлечение волонтеров для реализации конкретных проектов	- сотрудничество с иными ООВО, организующими исторические, поисковые практики студентов; - профессионализм сотрудников музея.
Разработка и распространение виртуальных экскурсий с использованием современных информационных технологий	- обмен виртуальными экскурсиями с другими музеями; - наличие музейного фонда, для которого подобная форма презентации является наиболее подходящей; - сотрудничество с образовательными организациями, обучающиеся которых выступают потенциальными пользователями.

Наиболее распространенной в современных условиях становится проектная форма фандрайзинга, которая предполагает формирование четкого плана по реализации конкретного мероприятия на основе имеющегося потенциала музея. При использовании проектной формы фандрайзинга необходимо учитывать:

- направленность на конкретные цели и запросы спонсора, учет его потребностей;
 - уникальность культурного события, обуславливающая возможность вовлечь большое количество участников;
 - конкретность территориальных и временных характеристик проекта, удовлетворяющих интересы спонсора;
 - обоснованность бюджета и потенциальной эффективности мероприятия
- экономической и социальной.

Экономическая и социальная эффективность проекта в случае фандрайзинга обеспечивается за счет рекламных и маркетинговых программ компании-спонсора для потенциальной аудитории музейного проекта и повышения узнаваемости компании-спонсора в обществе. В связи с этим для обращения к спонсорам музей должен обеспечить пакет предложений, который

представляют реальные интересы и косвенные выгоды спонсора в обмен на финансовую поддержку реализуемого проекта³¹.

Также финансирование музейной деятельности возможно с помощью грантов, которые музей может получить для реализации какого-либо проекта/программы. Для получения гранта необходимо подать заявку и составить план по распределению полученных средств. На официальном сайте ИКОМ (<https://icom-russia.com/data/konkursy-i-granty/rossiyskie-konkursy/>) приведен список конкурсов, участие в которых может позволить получить грант на развитие музея.

Таблица 3

Ресурсы и возможности развития стратегии музея

Потенциальные компании-спонсоры музея	Ресурсы музея
Крупные торговые компании	<ul style="list-style-type: none"> - проведение рекламных компаний в рамках музейных мероприятий; - использование налоговых льгот; - проведение специальных мероприятий, формирующих положительный имидж компании; - размещение логотипа компании и др.
Компании, действующие на рынке печатной продукции	<ul style="list-style-type: none"> - проведение презентаций; - пресс-конференции; - аренда помещений музея; - аренда помещений музея для продажи печатных изданий.
Частные лица	<ul style="list-style-type: none"> - членство в музейном клубе; - рассылка мероприятий музея; - специальные условия для индивидуальных и групповых экскурсий, представлений; - возможности аренды помещений музея для проведения мероприятий, в т.ч. семейных

Основным грантовым конкурсом для финансирования музеев студенческого спорта является программа «Музей 4.0» Фонда В. Потанина.

Конкурс направлен на поддержку проектов музеев и музейных организаций, способствующих вовлечению российских музеев в решение социально-значимых задач, повышению их открытости к экспериментам и актуализируют программу их публичной деятельности.

³¹ Прохорова М. П. Фандрайзинговая стратегия музея / М. П. Прохорова, Т. Е. Лебедева // Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования. – 2018. – № 5.

В конкурсе могут принимать участие штатные сотрудники или привлеченные специалисты российских музеев и организаций, осуществляющих музейную деятельность, расположенных и осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации и зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством, а именно зарегистрированы в некоммерческой организационно-правовой форме и имеют в своем наименовании слово «музей» и/или осуществляют музейную деятельность согласно Уставу/Положению о деятельности музеев государственных, муниципальных (казенных бюджетных, автономных) и частных (негосударственных) учреждений³².

Еще одним грантовым конкурсом является «Всероссийский конкурс молодежных проектов среди вузов», который проводится Федеральным агентством по делам молодежи (Росмолодежь).

Участниками конкурса являются ООО (за исключением казенных учреждений), зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее, чем за один год до проведения конкурса.

Проекты, направленные на сохранение исторической памяти, подаются на конкурс в рамках номинации «#помни»³³.

Также при взаимодействии с некоммерческими организациями возможно привлечение грантовых средств Фонда президентских грантов. Фонд принимает проекты на конкурсы два раза в год. Одним из направлений конкурса является сохранение исторической памяти³⁴.

Для ООО финансирование музеев студенческого спорта возможно предусмотреть в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы.

В XXI веке все большее распространение получает такой вид экономической поддержки некоммерческих организаций как «эндаумент» или целевой капитал.

Основным мотивом создания целевого капитала является организация фонда, который мог бы обеспечить долгосрочное финансирование некоммерческой организации. Такой целевой капитал может гарантировать организации уверенность и стабильность.

Основная задача целевого капитала – привлечение внебюджетных средств попечителей и меценатов. Средства от фондов направляются непосредственно

³² <https://fondpotanin.ru/competitions/muzey-4-0/>

³³ <https://www.fadm.gov.ru/directions/grant/>

³⁴ <https://президентскиегранты.пф/public/contest/index>

на развитие музея: приобретаются новые экспонаты и производится их реставрация, осуществляется издательская деятельность, организуются выставки³⁵.

Помимо перечисленных способов финансирования, существуют целевые творческие заказы. Этот способ характерен заключением договора с конкретным заказчиком на проведение фестивалей, выставок, конкурсов, концертов. Чаще всего таким заказчиком выступают иные объекты социально-культурной деятельности. Для музея такие заказы являются важным условием для финансовой стабильности, поскольку они развивают творческую деятельность музея, тем самым повышая свой культурный потенциал³⁶.

³⁵ Милушкина Е. С. Эндаумент как способ финансирования музеев // WORLD SCIENCE: PROBLEMS AND INNOVATIONS: сборник статей LXIII Международной научно-практической конференции, Пенза, 30 марта 2022 г. – 2022. – С. 116-118.

³⁶ Захарова В. А. Финансирование музеев в России // Молодой ученый. – 2021. – № 23 (365). – С. 456-457.

Приложения

Приложение 1

Примерное положение деятельности музея студенческого спорта ООВО

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

название образовательной организации высшего образования

УТВЕРЖДАЮ

должность и ФИО руководителя ООВО
«__»_____202_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СПОРТА

название ООВО

Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом _____ (название ООВО), Федеральным закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ, нормативными документами Минобрнауки РФ и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций высшего образования.

В своей деятельности музей руководствуется законами Российской Федерации, нормативными документами и приказами Минобрнауки России, уставом ООВО (вписать), распорядительными и нормативными документами Университета, в том числе – настоящим Положением.

Создание, реорганизация и ликвидация музея осуществляется приказом ректора.

Настоящее положение определяет статус музея истории студенческого спорта (далее – Музей) в структуре ООВО (вписать), задачи и направления деятельности, функции и управление, права и обязанности, ответственность взаимодействие Музея с внутренними структурными подразделениями ООВО (вписать) и др.

Статус Музея

Музей является самостоятельным (внести нужное) структурным подразделением _____ (название ООВО).

Непосредственное руководство Музеем осуществляет директор, имеющий прямое подчинение _____ (должность). Директор назначается и освобождается приказом ректора ООВО.

Музей руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Приказ от 15 января 2019 года N 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации»;
- Приказ Министерства культуры РФ от 23 июля 2020 г. N 827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций»;
- Постановление Правительства РФ от 28 сентября 2000 г. №731 «Об утверждении правил учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности»;
- Постановление Правительства РФ от 5 июня 2020 г. №827 «Об утверждении Правил приобретения, коллекционирования, экспонирования,

учета, хранения, перевозки и транспортирования оружия, имеющего культурную ценность, государственными и муниципальными музеями»;

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральный закон от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- Уставом ООВО (название).

Музей осуществляет свою деятельность в целях популяризации истории спорта в РФ и истории студенческого спорта ООВО (название), а также в целях повышения исторической грамотности обучающихся.

Организационная структура Музея

Структуру Музея утверждает ректор ООВО / Структура Музея разрабатывается самостоятельно в соответствии с задачами подразделения.

Штатную численность Музея утверждает ректор ООВО (название).

Музей возглавляет директор Музея, который подчиняется непосредственно _____.

Директор Музея осуществляет непосредственное руководство деятельностью музея в соответствии с должностной инструкцией и несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Музей.

Функции Музея

Основными направлениями деятельности Музея является:

- сбор, изучение, научное документирование и обеспечение сохранности документов, фото-, кино-, библиографических и других видов музейных материалов, имеющих учебное, научное и культурное значение в области истории студенческого спорта;

- проведение мероприятий, способствующих развитию интереса к истории студенческого спорта.

В рамках направления своей основного направления своей деятельности Музей осуществляет следующие функции:

- пополнение фондов музея путем организации личных контактов и взаимодействия с различными подразделениями ООВО и лицами, другими аналогичными музеями;

- сбор необходимых экспонатов и материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников из истории развития спорта в ООВО;

- учет собранного материала, его классификация, учет и хранение, включая его представление в электронном виде;
- создание различных видов экспозиций и выставок;
- проведение экскурсий для студентов, сотрудников, бывших выпускников, учащихся школ и других учебных заведений города и района, других заинтересованных учреждений и лиц;
- содействие преподавателям образовательной организации высшего образования в использовании материалов, экспозиций в учебном процессе;
- участие в проведении профориентации абитуриентов;
- взаимодействие с профильными музеями и управлениями культуры региона.

Права и обязанности

Обязанности и права работников определяются соответствующими должностными инструкциями, которые утверждает непосредственный руководитель подразделения, к которому относится Музей.

Музей наделяется следующими правами:

- принимать участие на всех уровнях в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Музея;
- требовать от руководства ООВО обеспечения необходимых условий труда для выполнения поставленных перед Музеем задач;
- пользоваться научной, технической и информационной поддержкой соответствующих служб ООВО, для выполнения задач, возложенных Музеем;
- взаимодействовать с руководителями и работниками структурных подразделений ООВО, получать информации и необходимые материалы для работы Музея;
- взаимодействовать со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Музея.

Музей наделяется следующими обязанностями:

- соблюдать действующее законодательство РФ;
- выполнять приказы и распоряжения руководства ООВО;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка ООВО.

Взаимодействие с другими структурными подразделениями ООВО

Для успешной реализации своей деятельности Музей строит свою работу во взаимодействии с:

- руководством и структурными подразделениями ООВО в соответствии с установленным внутренним регламентом взаимодействия;
- с внешними организациями и учреждениями.

должность руководителя структурного подразделения

(Подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

(должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

**Примерный бланк Акта предметов на постоянное (временное)
хранение**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

название образовательной организации высшего образования

Акт №

Приема предметов на постоянное (временное) хранение

дата создания документа

Настоящий акт составлен представителем музея _____
(название музея, ФИО, должность) с одной стороны и лицом (представителем
учреждения) _____ (название, ФИО, должность) с
другой, в том, что первый принял, а второй передал на постоянное (временное –
указывается срок) хранение следующие предметы:

№ п/п	Наименование, описание. Материал, техника, размер.	Учетные обозначения	Сохранность	Примечания
1	2	3	4	5

Акт составлен в 2х экземплярах.

ФИО должность принимающего лица

ФИО и должность передающего лица

подпись

подпись